



Stufe II: Vertiefung

# Dokumenten-Akkreditiv

## Absicherungsmöglichkeit

## Ihres Außenhandelsgeschäftes durch Ihre Bank

- ◆ Akkreditiv und Inkasso in der Praxis
- ◆ Dokumente und Traditionspapiere
- ◆ unstimmmige Dokumente – was tun?
- ◆ Gegenüberstellung von Akkreditiv und Garantie
- ◆ Verhältnis Transportdokumente – Incoterms®
- ◆ Lösungsansätze für mögliche Probleme, Risikominimierung

**Donnerstag, 7. November 2019**

**9.00 – ca. 17.00 Uhr**

**Arcotel Nike**

Untere Donaulände 9, 4020 Linz

## Zielgruppe

- ◆ **Manager und Sachbearbeiter von Export + Importfirmen**
- ◆ **Generalunternehmer (z.B. im Anlagebau)**
- ◆ **Dokumentensachbearbeiter mit Basiskenntnissen in Banken**

Bitte nehmen Sie auch Ihre ERA 600 Richtlinien als Arbeitsunterlage mit !

## Hintergrund & Seminarziel

Ein Dokumentenakkreditiv ist die Basis für ein abgesichertes internationales Handelsgeschäft.

Um dieses Instrument optimal nutzen zu können, ist in der Praxis eine Reihe von formalen Vorschriften zu beachten. Nur die Präsentation akkreditivkonformer Dokumente bietet den vollen Schutz des Akkreditivs als Sicherungsinstrument.

Dieses Seminar erleichtert den Teilnehmern die formal korrekte Ausstellung von Dokumenten unter Beachtung der Einheitlichen Richtlinien und Gebräuche für Dokumenten-Akkreditive, ERA 600, sowie das Beurteilen von Akkreditivtexten im Hinblick auf ihre Durchführbarkeit.

- Das Dokumenten- und Wechselinkasso - kurze Ablaufbesprechung zur Auffrischung
- Das Dokumentenakkreditiv - kurze Ablaufbesprechung zur Auffrischung
- Akkreditiv und Garantie im Vergleich
- Mögliche Risiken im Dokumentengeschäft
- Risikominimierung
- Dokumentenerstellung gemäß ERA 600 (detaillierte Besprechung der einzelnen Dokumente)
- Vorgehensweise bei unstimmigen Dokumenten
- Praxis- und Übungsbeispiele
- Incoterms

## Referentin

**Mag. Monika Palmetzhofer** ist seit 1987 im Dokumentengeschäft und Finanzmanagement sowohl banken- wie auch firmenseitig tätig. Umfangreiche Kenntnisse im Akkreditiv- und Inkassogeschäft sowie Erfahrung im Garantie- und Exportfinanzierungsbereich befähigen sie zur professionellen Beratung und Abwicklung von strukturierten Außenhandelsgeschäften. Sie ist seit 2004 bei der Raiffeisen Bank International AG in der Akkreditivabteilung beschäftigt.

## ICC Austria - *Ihr Partner rund um Außenhandel und Recht*

ICC Austria berät Sie bei:

- Internationaler Vertragsgestaltung, Import- und Exportverträge
- Finanzieller Absicherung von Verträgen: Dokumentenakkreditiv, Bankgarantie
- Taktischem Vorgehen bei internationalen Verhandlungen
- Schiedsgerichtsbarkeit und Mediation
- Prävention vor Wirtschaftskriminalität, Produktpiraterie, Betrug, Korruption, Spionage

## Anmeldeformular

per Mail oder Fax an:

**Herr Marcel HRIBERNIK**  
**ICC Austria** – Internationale Handelskammer

@ E-Mail: [m.hribernik@icc-austria.org](mailto:m.hribernik@icc-austria.org)

☎ Tel.: +43-1-504 83 00-3700

☎ Fax: +43-1-504 83 00-3703

Konzept, Inhalt: **Frau Claudia Drexler**

weitere ICC Austria Seminare:

- **Kompetenz im Transport- und Logistikrecht**  
4. April, Graz / 4. Juni, Linz
- **Incoterms® 2010**  
6. Juni, Graz / 12. Juni, Linz / 25. Juni, Wien / 26. Juni, Salzburg
- **Export USA – Transport- und Zollabwicklung**  
19. Februar, Wien / 30. April, Linz

alle Details auch unter: [www.icc-austria.org](http://www.icc-austria.org)

### Registrierung

>>> Zur Online-Anmeldung <<<

### Dokumenten-Akkreditiv Absicherungsmöglichkeit Ihres Außenhandelsgeschäftes durch Ihre Bank

**7. November 2019**

**9.00 – ca. 17.00 Uhr**

Arcotel Nike

Untere Donaulände 9, 4020 Linz

#### Teilnahmegebühr

inkl. Seminarunterlagen,  
Kaffeepausen, Mittagsimbiss

€ **490,00** + 20% USt.

Ermäßigter Preis für ICC Austria Mitglieder:

€ **392,00** + 20% USt.

#### Anmeldeschluss

**4 Werktage vor dem Seminar**

**Bei Buchung bis zum 03.10.2019  
erhalten Sie 4% Frühbucherrabatt!**

**Bitte beachten Sie, dass die Teilnahmegebühr vor dem Seminar entrichtet sein muss!**

### Teilnehmer Information

Familienname: ..... Vorname: ..... Titel: .....

Unternehmen: .....

Adresse: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Telefon: ..... Fax: ..... E-Mail: .....

Funktion / Position im Unternehmen: .....

### Rechnungsdaten

Unternehmen: .....

UID Nummer (verpflichtend für die Rechnungslegung): .....

Adresse: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Anmerkungen: .....

### Stornobedingungen/Datenschutz

Mit Unterzeichnung der Anmeldung gelten die AGB der ICC Austria, abrufbar unter <https://www.icc-austria.org/de/Ueber-uns/AGB/AGB-Seminare.htm>, als akzeptiert. Kostenlose Stornierung bzw. Rückerstattung der Seminarkosten nur schriftlich bei Rücktritt bis 14 Tage vor Seminartermin (7 Tage für ICC-Austria Mitglieder) möglich. Bei persönlicher Verhinderung kann ein Vertreter derselben Firma entsandt werden. **Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Daten zum Zweck der Registrierung elektronisch gespeichert werden.** ICC Austria wird meine Daten nicht an Dritte weitergeben.

**Ich bin damit einverstanden, weitere Informationen zu Veranstaltungen mit inhaltlich ähnlichen Themen per E-Mail zu erhalten.**

Diese Zustimmung kann jederzeit per E-Mail an [delete@icc-austria.org](mailto:delete@icc-austria.org) widerrufen werden.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift