



**Einführung in diesen wichtigen Zukunftsmarkt**

# **INDIEN**

## **Recht & Steuern**

### **bei Niederlassungsgründung & Investition**

- ◆ Rep-Büros & Niederlassungen oder Firmen gründen?
- ◆ Lokale oder internationale Finanzierung?
- ◆ Gesellschaftsformen
- ◆ Besteuerung laufender Erträge
- ◆ Indirekte Steuern – Goods and Services Tax – Update!
- ◆ Sicherung und Durchsetzung von Rechten
- ◆ Was gilt bei Entsendung nach Indien?
- ◆ Immobilienrecht

**Donnerstag, 1. Juni 2017**

**9.00 – ca. 17.00 Uhr**

**Hotel Erzherzog Rainer**

**Wiedner Hauptstraße 27-29, 1040 Wien**

## Zielgruppe

- ◆ Regional-Verantwortliche
- ◆ Exportmanager
- ◆ Area Sales Manager
- ◆ Geschäftsführer
- ◆ Firmenjuristen
- ◆ Mitarbeiter Steuerabteilung
- ◆ Mitarbeiter HR-Abteilung
- ◆ Controller

## Hintergrund & Seminarziel

Indien wird 2017 und 2018 der wachstumsstärkste Markt der Welt sein. Seit 2006 hat sich das Außenhandelsvolumen mit Indien auf €1,3 Milliarden verdoppelt. Ein 100% Steigerung wird bis 2026 erwartet.

Die indische Regierung hat viele Initiativen gestartet, um ausländischen Investitionen in Indien und den Handel mit Indien zu fördern – „Make in India“. Indien ist ein attraktiver Standort, sowohl als Absatz als auch als Beschaffungsmarkt für ausländische Unternehmen und Investoren.

Allerdings lösen bereits einfache geschäftliche Verbindungen nach Indien erhebliche rechtliche und steuerliche Risiken aus. Diese gilt es zu erkennen und zu vermeiden um auf Dauer in Indien erfolgreich zu sein.

Das Seminar bietet eine intensive Behandlung der zentralen rechtlichen/steuerlichen Bereiche des Geschäfts mit Indien. Zielgruppe sind alle Verantwortlichen eines österreichischen Unternehmens, die seit kurzem mit Indien in Geschäftsbeziehungen stehen oder treten möchte. Die vortragenden Experten kennen die Do's and Don'ts des Indiengeschäfts aus ihrer täglichen Arbeit.

Das Seminar soll auch Ihr Unternehmen in die Lage versetzen, das Indien Geschäft ohne unnötiges Risiko und aus der Position eines Wissenden gestalten zu können. Sie erhalten anhand von praxisorientierten Fallbeispielen einen Überblick zu den aktuellen rechtlichen und steuerlichen Fragestellungen rund um Niederlassungsgründung und Investitionen in Indien.

**Das Seminar hat Workshop-Charakter, der es Ihnen erlaubt, Ihre konkreten Fragen unmittelbar im Rahmen der Veranstaltung zu vertiefen. Erfahrungsberichte von Praktikern werden Ihnen zeigen, wie Sie häufige Fallen vermeiden können.**

## Referenten

**Seema Bhardwaj, LL.M.** (Germany), Rechtsanwältin (Indien), Rödl & Partner Berlin; berät vorwiegend europäische Unternehmen bei Ihren Investitionen und Geschäftsvorhaben in Indien. Sie ist spezialisiert auf allgemeines indisches Wirtschaftsrecht, Vertragsrecht sowie Arbeits- und Sozialversicherungsrecht.

**Tillmann Ruppert**, Rechtsanwalt, Associate Partner im Team Indien, Rödl & Partner Nürnberg / Delhi; berät aus dem Stammhaus in Nürnberg wie vor Ort in Neu Delhi, Pune und Mumbai zur Strukturierung von Rechtsgeschäften und Investitionen in Indien mit den Schwerpunkten indisches und internationales Steuerrecht.

## ICC Austria - Ihr Partner rund um Außenhandel und Recht

**ICC Austria** berät Sie bei:

- *Internationaler Vertragsgestaltung, Import- und Exportverträge*
- *Finanzieller Absicherung von Verträgen: Dokumentenakkreditiv, Bankgarantie*
- *Taktischem Vorgehen bei internationalen Verhandlungen*
- *Schiedsgerichtsbarkeit und Mediation*
- *Prävention vor Korruption, Wirtschaftskriminalität, Produktpiraterie, Betrug, Spionage*

## Programm

- ◆ **Einführung und Übersicht**
- ◆ **Rechtliche Aspekte der Unternehmenstätigkeit / Gesellschaftsrecht**
  - Voraussetzungen, Genehmigungen
  - Etablierung einer eigenen Präsenz in Indien
  - Errichtung einer Repräsentanz
  - Errichtung einer Zweigniederlassung
  - Gründung einer Tochtergesellschaft / Gesellschaftsformen
  - Gemeinschaftsunternehmen
    - Kritische Themen in Joint-Venture-Verträgen
  - Errichtung einer Produktionsgesellschaft
- ◆ **Finanzierung der Gesellschaft**
  - Auslandsdarlehen, External Commercial Borrowings
  - Förderungen
- ◆ **Mitarbeiter in Indien**
  - Grundzüge des Arbeitsrechts
  - Kritische Klauseln in Arbeitsverträgen
  - Geschäftsführerhaftung
  - Sozialversicherungspflicht und Lohnsteuer
  - Entsendungsfragen, Steuerpflicht des Expats
- ◆ **Besteuerung indischer Unternehmen**
  - Grundzüge der Besteuerung laufender Erträge und Dividenden
  - Transaktionen zwischen verbundenen Unternehmen
  - Änderungen durch das Jahressteuergesetz 2017-18
- ◆ **Indirekte Steuern und Zölle**
  - Einführung GST - Update! Steuerreform 2017-18
  - Systematik der Zölle, Steuern und Abgaben
  - Vorsteuerabzüge, Identifizierung von Kostenfaktoren
  - Berechnung von Einfuhrabgaben
  - Transaktionen zwischen verbundenen Unternehmen
- ◆ **Controlling als Sicherung der rechtlichen Compliance**
  - Überwachung der Buchhaltung und Finanzen
  - Überwachung wichtiger steuerlicher und gesellschaftsrechtlicher Erklärungspflichten
  - Checkliste: Typische Schwachstellen in der Dokumentation und Deklaration vor Ort
  - Vermeidung von Korruption
- ◆ **Immobilienrecht**
  - Rechtslage
  - Erwerb / Anmietung von Immobilien
  - Grunderwerb durch Ausländer
  - Von der Entscheidung zum Vertrag

# Anmeldeformular

per Mail oder Fax an:

**Frau Cennet Kacan**  
**ICC Austria** – Internationale Handelskammer

@ E-Mail: [c.kacan@icc-austria.org](mailto:c.kacan@icc-austria.org)

☎ Tel.: +43-1-504 83 00-3718

☎ Fax: +43-1-504 83 00-3703

Konzept, Inhalt: **Frau Mag. (FH) Doris Feichtl**

weitere ICC Austria Seminare:

- **CHINA Update 2017 – Recht, Steuern, Zoll, Finanzierung**  
9. Mai 2017, Wien

- **Personalmanagement in INDIEN**  
17. Oktober 2017, Wien

- **INDIEN – Cross-Border-Leistungen**  
18. Oktober 2017, Wien

alle Details auch unter: [www.icc-austria.org](http://www.icc-austria.org)

## Registrierung

### Schwerpunkt INDIEN

Veranstaltungsort: Hotel Erzherzog Rainer, Wiedner Hauptstraße 27-29, 1040 Wien

<p><b>Anmeldung für:</b></p> <p><small>Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per Post, Fax oder E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde.</small></p>	<p><b>Einkauf in INDIEN</b></p> <p>Dienstag, 30.05.2017 9.00 – ca. 17.00 Uhr</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p><b>Mit INDERN erfolgreich Verträge verhandeln (Cross-Culture Workshop)</b></p> <p>Mittwoch, 31.05.2017 9.00 – ca. 17.00 Uhr</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p><b>INDIEN – Recht &amp; Steuern bei Niederlassungsgründung &amp; Investition</b></p> <p>Donnerstag, 01.06.2017 9.00 – ca. 17.00 Uhr</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
<p><b>Teilnahmegebühr</b> <small>inkl. Seminarunterlagen, Kaffeepausen, Mittagsimbiss</small></p>	<p><b>EUR 490,-- (+ 20% UST)</b>  Ermäßigter Preis für ICC Austria Mitglieder:</p>	<p><b>EUR 490,-- (+ 20% UST)</b>  Ermäßigter Preis für ICC Austria Mitglieder:</p>	<p><b>EUR 490,-- (+ 20% UST)</b>  Ermäßigter Preis für ICC Austria Mitglieder:</p>
<p><b>Anmeldeschluss:</b> <b>4 Werktage vor dem Seminar</b></p>	<p><b>EUR 392,-- (+ 20% UST)</b>      <b>EUR 392,-- (+ 20% UST)</b>      <b>EUR 392,-- (+ 20% UST)</b></p> <p><b>Bei Buchung bis zum 19.04.2017 erhalten Sie 4% Frühbucherrabatt!</b></p>		

**Bitte beachten Sie, dass die Teilnahmegebühr vor dem Seminar entrichtet sein muss!**

## Teilnehmer Information

Familienname: ..... Vorname: ..... Titel: .....

Unternehmen: .....

Adresse: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Telefon: ..... Fax: ..... E-Mail: .....

Funktion / Position im Unternehmen: .....

## Rechnungsdaten

Unternehmen: .....

UID Nummer (verpflichtend für die Rechnungslegung): .....

Adresse: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Anmerkungen: .....

## Stornobedingungen:

Bitte haben Sie Verständnis, dass eine Stornierung sowie eine etwaige Rückerstattung der Seminarkosten nur bei Rücktritt bis 14 Tage vor dem Seminartermin (7 Tage für ICC-Austria Mitglieder) möglich ist. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Erfolgt keine fristgerechte Stornierung wird der volle Seminarbetrag fällig. Selbstverständlich können Sie bei einer persönlichen Verhinderung einen Vertreter entsenden.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift