



# Mitarbeiterereinsatz im internationalen Projektgeschäft

**Erfolgreiche Entsendung von Mitarbeitern für eine gelungene Durchführung internationaler Projekte!**

- ◆ Gezielte Auswahl des geeigneten Projektpersonals!
- ◆ Organisationsvoraussetzungen für einen produktiven Einsatz der Mitarbeiter!
- ◆ Welche Auswirkungen hat eine Entsendung auf den Arbeitsvertrag? Der lokale Arbeitsvertrag als Alternative zur Entsendung?
- ◆ Möglichkeiten der Entgeltgestaltung beim Projekteinsatz Ihrer Mitarbeiter!
- ◆ Effizienter Umgang mit sozialversicherungsrechtlichen Rahmenbedingungen!
- ◆ Doppelbesteuerungsabkommen & steuerliche Gestaltungsmöglichkeiten!
- ◆ Steuerliche Besonderheiten bei kurzfristigen Entsendungen oder Entsendungen von Geschäftsführern/Vorständen!

**Donnerstag, 21. Mai 2015**

9.00 – ca. 17.00 Uhr

TPA Horwath

Praterstraße 62 – 64, 1020 Wien

In Kooperation mit:



**Prchal**  
Anwaltsbüro

## Zielgruppe

- ◆ **Geschäftsführer / Vorstände**
- ◆ **Projektleiter & Projektmitarbeiter**
- ◆ **Personalleiter & Mitarbeiter der Personalabteilungen**
- ◆ **Mitarbeiter von Rechts- und Steuerabteilungen**

## Hintergrund & Seminarziel

Die fortschreitende Globalisierung der Wirtschaft führt vor allem im Maschinen- und Anlagenbau oder bei Infrastrukturinvestitionen dazu, dass zunehmend Projekte außerhalb Österreichs bzw. Europa abzuwickeln sind. Immer öfter kommt es dadurch zu einem Einsatz von Mitarbeitern österreichischer Unternehmen auf Baustellen im Ausland sowie auch bei ausländischen Tochtergesellschaften oder Niederlassungen österreichischer Unternehmen.

Bei der Vorbereitung und Abwicklung der Auslandsentsendung sind neben den arbeitsrechtlichen Gesichtspunkten insbesondere auch steuer- und sozialversicherungsrechtliche Fragen zu berücksichtigen. Für eine erfolgreiche Projektabwicklung sind darüber hinaus aber auch andere Aspekte nicht zu unterschätzen: Die Frage, ob das Projektpersonal unternehmensintern oder –extern besetzt werden sollte, die Auswahl der geeigneten Mitarbeiter nicht nur im Hinblick auf die fachliche Eignung, sondern – was vor allem bei einem längerfristigen Einsatz in „exotischen“ Projektgebieten relevant sein kann – auch in persönlicher Hinsicht, oder aber ganz generell die Zurverfügungstellung der notwendigen Unterstützung für die Mitarbeiter vor, während und nach dem Projekteinsatz.

Dieses Seminar soll den Teilnehmern das erforderliche Know-How vermitteln, um

- diejenigen Mitarbeiter auszuwählen, die sowohl die fachlichen als auch die persönlichen Voraussetzungen für einen erfolgreichen Auslandseinsatz erfüllen
- den geeigneten Rahmen zu schaffen, sodass die Projektmitarbeiter bei ihrem Einsatz die optimale organisatorische Unterstützung erfahren
- Arbeitsverträge und Entsendevereinbarungen individuell und effizient zu gestalten
- die Möglichkeiten der Entgeltgestaltung nachhaltig auszunützen
- den Arbeitnehmern dazu zu verhelfen, im Ö Sozialversicherungsrecht zu verbleiben
- die Geheimhaltung von technischen und betrieblichem Wissen sicherzustellen und den Abfluss von Know-How erfolgreich zu verhindern
- steuerliche Grundlagen sowie Sonderfragen der Mitarbeiterentsendung umfassend zu verstehen und anzuwenden

## Referenten

**StB Mag. Iris Burgstaller**, Steuerberaterin bei TPA Horwath in Wien und Graz mit Schwerpunkt „Internationales Steuerrecht“, Mitglied der ICC Commission on Taxation, Fachautorin und Vortragende

**Christian Heinz, MBA**, ISG Managing Partner GmbH, Branchenspezialist für Maschinentechnik und Anlagenbau, jahrelange Erfahrung als Projektmanager im internationalen Anlagenbau und der Automobilindustrie

**RA Mag. Robert Prchal, LL.M.**, Rechtsanwalt, spezialisiert auf Arbeitsrecht und damit verbundene Gerichtsverfahren, arbeitsrechtliche Aspekte bei M&A-Transaktionen und Umstrukturierungen, Fachautor und Vortragender

## Programm

### Mitarbeiter im internationalen Projektgeschäft – finden, auswählen und behalten

- Warum Expats?
- Herausforderung Expat (soziales Umfeld, Motivation, Demotivation, ...)
- Expat erkennen
- Suchmethoden
- 7 Phasen des Expateinsatzes
- Fazit

Heinz

### Arbeits- und sozialversicherungsrechtliche Aspekte der Mitarbeiterentsendung

- Projektstart – Personalgewinnung
- Entsendung vs. lokaler Arbeitsvertrag
- Die Entsendungsvereinbarung
  - EntsendeRL – Umsetzung in Österreich
  - Vertragsgestaltung/empfohlene Inhalte Meldepflichten
- Sozialversicherungsrecht
  - Entsendung in EU/EWR-Staaten
  - Entsendung in nicht EU/EWR-Staaten
  - Entsendung in Drittstaaten
  - Meldepflichten
- Möglichkeiten der Entgeltgestaltung
- Arbeitnehmerschutzvorschriften
- Vermeidung von Know-how-Verlust
- Non-compete, non-solicitation, non-enticement – (gerichtliche) Durchsetzung

Prchal

### Steuerliche Aspekte des internationalen Mitarbeiterereinsatzes

- Grundzüge Mitarbeiterentsendung und Doppelbesteuerungsabkommen
- Anwendbarkeit der 183-Tage-Frist laut Doppelbesteuerungsabkommen
- Besonderheiten der kurzfristigen Mitarbeiterentsendung
- Besonderheiten bei Entsendung von Geschäftsführern/Vorständen

Burgstaller

## ICC Austria - Ihr Partner rund um Außenhandel und Recht

ICC Austria berät Sie bei:

Internationaler Vertragsgestaltung, Import- und Exportverträge

- Finanzieller Absicherung von Verträgen: Dokumentenakkreditiv, Bankgarantie
- Taktischem Vorgehen bei internationalen Verhandlungen
- Schiedsgerichtsbarkeit und Mediation
- Prävention vor Wirtschaftskriminalität, Produktpiraterie, Betrug, Korruption, Spionage

## Publikationen

Auf Anforderung übersenden wir Ihnen gerne unsere komplette Publikationsliste

Publ. Nr.	Sprache	Titel	€
600	DeEn	Einheitliche Richtlinien und Gebräuche für Dokumenten-Akkreditive (E-RA600)	25,00
650	EN	Höhere Gewalt / Force Majeure and Hardship	21,00
686	EN	ICC Guide to Export/Import – Global Standards for International Trade (4th edition)	65,00
715	DeEn	Incoterms® 2010	38,00
865	DE	ICC Schiedsgerichtsordnung & Mediations-Regeln	0,00

Alle Preise zzgl. 10 % Verpackung u. Porto und 10 % MWSt.

Weitere Publikationen unter [www.icc-austria.org](http://www.icc-austria.org) – Publikationen

All ICC rules and publications are protected by copyright. Their reproduction in any form is strictly forbidden without the authorization on ICC.

# Anmeldeformular

per Mail oder Fax an:

**Frau Natascha Mottl**  
**ICC Austria** – Internationale Handelskammer

@ E-Mail: [n.mottl@icc-austria.org](mailto:n.mottl@icc-austria.org)

☎ Tel.: +43-1-504 83 00-4306

☎ Fax: +43-1-504 83 00-3703

Konzept, Inhalt: **Mag. Angelika Zoder**

weitere ICC Austria Seminare:

- **Absicherungsinstrumente für Ihr internationales Geschäft im Vergleich**

22. April 2015, Wien

- **Mit INDERN erfolgreich Verträge verhandeln**

20. Mai 2015, Wien

- **Internationales Transportmanagement**

25. Juni 2015, Graz

alle Details auch unter: [www.icc-austria.org](http://www.icc-austria.org)

## Registrierung

# Mitarbeitereinsatz im internationalen Projektgeschäft

**21. Mai 2015**

**9.00 – ca. 17.00 Uhr**

**TPA Horwath**

**Praterstraße 62 - 64, 1100 Wien**

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per Post, Fax oder E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde.

### Teilnahmegebühr

inkl. Seminarunterlagen,  
Kaffeepausen, Mittagsimbiss

€ **470,00** + 20% USt.

Ermäßigter Preis für ICC Austria Mitglieder:

€ **376,00** + 20% USt.

### Anmeldeschluss

**4 Werktage vor dem Seminar**

**Bei Buchung bis zum 13.04.2015  
erhalten Sie 4% Frühbucherrabatt!**

**Bitte beachten Sie, dass die Teilnahmegebühr vor dem Seminar entrichtet sein muss!**

## Teilnehmer Information

Familienname: ..... Vorname: ..... Titel: .....

Unternehmen: .....

Adresse: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Telefon: ..... Fax: ..... E-Mail: .....

Funktion / Position im Unternehmen: .....

## Rechnungsdaten

Unternehmen: .....

UID Nummer (verpflichtend für die Rechnungslegung): .....

Adresse: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Anmerkungen: .....

## Stornobedingungen:

Bitte haben Sie Verständnis, dass eine Stornierung sowie eine etwaige Rückerstattung der Seminarkosten nur bei Rücktritt bis 14 Tage vor dem Seminartermin (7 Tage für ICC-Austria Mitglieder) möglich ist. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Erfolgt keine fristgerechte Stornierung wird der volle Seminarbetrag fällig. Selbstverständlich können Sie bei einer persönlichen Verhinderung einen Vertreter entsenden.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift